



Weiss Büro-Service

Software

BAUdigital



Baueingangsrechnungen
in einem Viertel
der Zeit bearbeiten

Erfüllt die gesetzlichen
Anforderungen
der E-Rechnungspflicht!



BAUdigital



Die Softwarelösung,
die Ihre Buchhaltung
und Projektleiter
digital und effizient
zusammenarbeiten lässt.

In der Baubranche kommt es regelmäßig zu Kürzungen und nachträglichen Anpassungen der ursprünglichen Eingangsrechnungen. Um die Bearbeitung von Baurechnungen zu digitalisieren und zu automatisieren, bedarf es daher einer Lösung, die gezielt auf diese individuellen Bedürfnisse der Branche eingeht.

Mit **BAUdigital** werden Eingangsrechnungen, egal ob als Scan in Papierform oder per E-Mail, automatisch ausgelesen. Nach erfolgter Sichtprüfung der Belege durch die Buchhaltung werden diese an die zuständigen Bauleiter zur Freigabe weitergeleitet. Diese können nun jede einzelne Rechnungsposition prüfen und gegebenenfalls anpassen. Anschließend gehen die Belege zur finalen Freigabe an die Geschäftsleitung, bevor sie wieder zurück an die Buchhaltung gehen und schließlich an das FiBu-System (z. B. DATEV) übergeben werden. Summen werden nach der Rechnungsbearbeitung automatisch aktualisiert. Aufwendige Neuberechnungen gehören der Vergangenheit an.



Das leistet

BAUdigital



Rechnungen per E-Mail

BAUdigital ruft die Eingangsrechnungen aus einer vordefinierten E-Mail Adresse ab, zum Beispiel einer rechnung@ Adresse. Dabei werden nur die Anhänge im weiteren Workflow verarbeitet. Die Original-E-Mail wird gleichzeitig rechtskonform archiviert.

Rechnungen per Post

BAUdigital wandelt eingescannte Rechnungen in maschinenlesbare PDF-Dateien um. Dieser Prozess ermöglicht nicht nur die automatische, weitere Verarbeitung der Belege, sondern auch eine Volltextsuche im Archiv.

Auslesen der Eingangsrechnungen

BAUdigital umfasst mehrere Technologien, um aus Rechnungen – ob gescannt oder per E-Mail erhalten – alle gewünschten Daten, wie Rechnungssteller, Datum, Rechnungsnummer, Betrag usw. zu gewinnen. Bei E-Rechnungen können die Daten direkt aus der XML-Datei entnommen werden, während bei gescannten oder PDF-Rechnungen die Daten erst extrahiert werden müssen. Neben der OCR-Erkennung kommt eine künstliche Intelligenz (KI) zum Einsatz, die die gewünschten Daten ausliest und zur weiteren Verarbeitung zur Verfügung stellt. Dadurch können zukünftig eintreffende Rechnungen eines Lieferanten direkt vom System erkannt werden und den Workflow zum Eingangsrechnungsprozess anstoßen.

Verifizierung

BAUdigital bietet eine ausgezeichnete Trefferquoten in der Belegerkennung. Um dieses hohe Niveau zu erreichen, werden die Belege mit vorhandenen Daten abgeglichen. So werden die Umsatzsteuer-ID, IBAN oder E-Mail-Domain zur Identifizierung des Rechnungsstellers herangezogen und die passenden Gewerke zur Auswahl vorgeblendet.

E-Rechnungsformate

Bei der ZUGFeRD-Rechnung wird zu dem elektronischen Datensatz im XML-Format das PDF als visuelle Unterstützung mitgeliefert. Bei der X-Rechnung handelt es sich um einen reinen Datensatz im XML-Format, in der Regel ohne eine visuelle Komponente. Hier erstellt **BAUdigital** ein Dokument, welches wie eine Rechnung aussieht, um die Prüfung zu erleichtern.

Integrierter Workflow

Automatisierte digitale Abläufe sorgen bei den Eingangsrechnungen für kurze Durchlaufzeiten. In den Bearbeitungsschritten werden ausgelesene Daten überprüft, Kontierungen ergänzt und Freigaben erteilt. **BAUdigital** unterstützt das Vier-Augen-Prinzip ab definierten Schwellwerten. Fehlerhafte Belege können direkt aus dem Prozess an den Versender zurückgeschickt werden. Der hohe Grad der Transparenz ermöglicht den kompletten Überblick zu jedem Zeitpunkt – natürlich unter Beachtung Ihres Berechtigungskonzeptes (Unterschriftenregelung). Das System protokolliert von wem, wann welche Informationen hinzugefügt wurden. Nach Freigabe, Buchung und Bezahlung werden alle relevanten Unterlagen gemäß den gesetzlichen Anforderungen digital abgelegt und sicher aufbewahrt.





Klassifizierung

BAUdigital kennt alle bisherigen Rechnungen eines Kreditors zu einem Gewerk. Legen Sie je Rechnung verschiedene Einstellungen fest, wie Nachlass, Einbehalt, Umlage oder Abstrich und Skonto, definieren Sie Zahlungsziele und Bürgschaften, Steuerschuldnerschaft und jeweilige Auftragssumme.

Korrektur auf Positionsebene

BAUdigital erlaubt die Korrektur jeder einzelnen Rechnungsposition hinsichtlich Menge, Preis, Buchungskonto und Steuer. Dabei erfordert für jede Korrektur eine Bemerkung, um den Vorgang nachvollziehbar zu halten. Die geänderten Werte werden sofort aufsummiert und der Rechnungsbetrag neu berechnet.

Rechnungscontrolling

BAUdigital erstellt zu jeder Rechnung ein Protokoll als eigene PDF-Datei über sämtliche Rechnungszuordnungen und Rechnungsinhalte sowie die relevanten Überträge aus vorherigen Rechnungen zum selben Gewerk des Kreditors.

Mobiler Einsatz

BAUdigital ist HTML5 basiert und somit können Ihre Projektleiter die Lösung auch auf der Baustelle einfach nutzen. Sie können über jedes mobile Endgerät auf Rechnungen zugreifen, diese korrigieren und freigeben. Auch das Anhängen weiterer Dateien, wie Fotos auf den Baustellen, ist problemlos machbar.

Visualisierung von Daten

Erleben Sie Ihr Unternehmen in Zahlen!

Das **BAU**digital Dashboard stellt Ihnen auf vier übersichtlichen Seiten die wichtigsten Kennzahlen zur Verfügung. Mit benutzerfreundlichen Filter- und Suchfunktionen behalten Sie jederzeit den Überblick – sei es über einzelne Projekte, Lieferanten oder spezifische Zeiträume. Sehen Sie auf einen Blick z. B. folgende Informationen: Aufsummierung der Eingangsrechnungen pro Monat, Übersicht der Top Lieferanten, Übersicht der Eingangsrechnungen mit Ablauf der Skontofrist in den nächsten 14 Tagen.

Daten und Schnittstellen

BAUdigital bereitet die Daten für Ihre führenden Systeme auf und übergibt entsprechende Datensätze an Ihre Finanzbuchhaltung oder das ERP. Das DATEV-Datenformat kann für Ihre Anwendungen angepasst werden.

Dokumentenablage

BAUdigital übernimmt die Benennung sämtlicher Dokumente auf der Basis von vordefinierten Kriterien automatisch. Somit müssen Dokumente am Scanner nicht mehr benannt und Rechnungen aus E-Mail-Anhängen nicht umbenannt werden. Nach erfolgter Bearbeitung werden die Dokumente im revisions sicheren Archiv abgelegt.

Revisions sichere Archivierung

BAUdigital speichert alle Unterlagen sowie alle Workflows mit ihrer jeweiligen Historie (Bearbeitungsprotokoll) im revisions sicheren und per Passwort geschützten Archivsystem entsprechend den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.

Volltextsuche

BAUdigital bietet vielseitige Suchmöglichkeiten. Sie können Suchvorlagen erstellen oder die Volltextsuche nutzen. Durch leistungsfähige Texterkennungsverfahren werden digitalisierte Dokumente direkt durchsuchbar gemacht. Mitarbeiter finden in Sekundenschnelle benötigte Informationen.

Ihre Vorteile von **BAUdigital**



Zeitsparend

Beschleunigung der Dokumenten-Suche in digital archivierten Unterlagen



Kostensparend

Potential zur Reduktion vieler Kosten (zum Beispiel durch eine Senkung der Druckkosten, des Papierverbrauchs, der Ausgaben für physische Archive)



Übersichtlichkeit

Behalten Sie den Überblick über Ihre Projekte mit Hilfe des **BAUdigital**-Dashboards und treffen Sie fundierte Entscheidungen auf Basis einer klaren und strukturierten Datenlage



Reduktion von Fehlerquellen

Verminderung von Risiken (zum Beispiel durch verloren gegangene Dokumente oder Akten)



Verfügbarkeit

Dokumente und Informationen sind dank der Volltextsuche und der vielseitigen Suchmöglichkeiten immer schnell und unkompliziert zugänglich (natürlich nur für befugte Personen)



Sicherheit

Rechtssichere Datenablage (auch gemäß DSGVO) und Archivierung



Schnelligkeit

Verbesserung des Informationsflusses innerhalb des Unternehmens, zeitnahe Verbuchung von Belegen im gewünschten Rhythmus (verringert Fristenprobleme) und automatische Erstellung der FiBu-Buchungssätze



Flexibilität

Möglichkeit der individuellen Anpassung an Ihre speziellen Anforderungen



Unabhängigkeit

Zeitlich und örtlich unbegrenzter Zugriff (praktisch für die Arbeit im Homeoffice)



Kontrolle

Überblick über den Bearbeitungsstatus der eingegangenen Rechnungen für die Buchhaltung



Einfachheit

Benutzerfreundliche Oberfläche erleichtert die Bedienung



BAUdigital



Sie möchten schnellstmöglich von den Vorteilen von **BAU**digital profitieren oder Ihre Möglichkeiten und Potenziale in einem persönlichen Gespräch aufgezeigt bekommen?

Gerne stellen wir Ihnen **BAU**digital auch im Rahmen einer Live-Demo vor.

Sprechen Sie uns an!

Weiss Büro-Service GmbH

Peterstraße 15 · 26655 Westerstede

Telefon: 04488/99800

Fax: 04488/998020

E-Mail: hallo@bau-digital.info

www.bau-digital.info